



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГКУСО ПК ЦПД г.Березники

Т.Л. Кириллова

Пр. № 165 от « 5 » 10 2018г.

Порядок

информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками или иными лицами и рассмотрения таких сообщений в ГКУСО ПК ЦПД г. Березники

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 5 статьи 9 ФЗ от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяет порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками или иными лицами и рассмотрения таких сообщений в ГКУСО ПК ЦПД г.Березники (далее – Учреждение). Перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, порядок регистрации уведомлений и организацию проверки сведений, содержащихся в уведомлении.

2. Во всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений работник не позднее следующего рабочего дня уведомить о данных фактах работодателя с указанием следующих сведений (приложение №1):

2.1. фамилия, имя, отчество работника, заполняющего уведомление, его должность с указанием структурного подразделения;

2.2. известные сведения о физическом лице или лицах, обратившихся к работнику в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения (фамилия, имя, отчество, должность, место работы, адрес места жительства);

2.3. сущность предполагаемого коррупционного правонарушения;

2.4. дата, время и место обращения в целях склонения работника к коррупционному правонарушению;

2.5. обстоятельства склонения к правонарушению: телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление, сведения об очевидцах произошедшего, иные имеющиеся у гражданского служащего сведения, подтверждающие факт склонения к совершению коррупционного правонарушения;

2.6. информация об уведомлении работником органов прокуратуры или других государственных органов об обращении каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

2.7. дата заполнения уведомления;

2.8. подпись работника, заполнившего уведомление;

3. При нахождении работника не на рабочем месте о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения он обязан уведомить работодателя по прибытии к месту работы в срок не позднее следующего рабочего дня.

4. Специалист по кадрам Учреждения обеспечивает регистрацию уведомления в журнале регистрации уведомлений по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку и передачу уведомления на рассмотрение работодателю в день его получения.

4.1. Листы журнала регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью Учреждения.

4.2. Журнал регистрации уведомлений храниться в шкафах (сейфах), обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа.

5. В случае если из уведомления работника следует, что он не уведомил органы прокуратуры или другие государственные органы о факте обращения к нему в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, работодатель обеспечивает направление копии уведомления в органы прокуратуры или другие государственные органы по компетенции в срок, не превышающий 7 дней со дня получения уведомления.

6. По фактам, изложенным в уведомлении, работодатель организует проведение служебной проверки. В ходе проверки при необходимости должны быть рассмотрены устные и (или) письменные объяснения составителя уведомления, и иных лиц, имеющих отношение к сведениям, содержащимся в уведомлении.

7. Лица, осуществляющие регистрацию уведомления, участвующие в проверке сведений, содержащихся в уведомлении, обязаны соблюдать конфиденциальность информации, которая содержится в уведомлении и материалах проверки. Лица, виновные в разглашении конфиденциальной информации, несут дисциплинарную, иную ответственность в соответствии с законодательством РФ.

8. Во время проведения проверки по рассмотрению уведомления запрещается неправомерное увольнение работника, его перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии. Перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности.

Приложение №1
к Порядку информирования работодателя
о ставшей известной работнику информации
о случаях совершения коррупционных
правонарушений другими работниками
или иными лицами рассмотрения
таких сообщений в
ГКУСО ПК ЦПД г.Березники

ГКУСО ПК ЦПД г.Березники
Т.Л. Кирилловой

Ф.И.О. должность работника

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 года
№273-ФЗ «О противодействии коррупции» уведомляю о факте обращения ко
мне гражданина(ки)

(ф.и.о. должность, место работы, адрес места жительства)

в целях склонения меня (либо иного работника) к совершению следующего
коррупционного правонарушения:

(сущность предполагаемого коррупционного правонарушения)

Указанный факт произошел _____

(дата, время и место обращения в целях склонения в коррупционному правонарушению)

при следующих обстоятельствах _____

(обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению)

Настоящим подтверждаю, что мною исполнена обязанность уведомлять
органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах
обращения в целях склонения к совершению коррупционных
правонарушений.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____

(подпись)

(фамилия инициалы)

Уведомление зарегистрировано « ____ » _____ 20 ____ г. рег.№ _____

(подпись, Ф.И.О., должность)

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ УВЕДОМЛЕНИЙ
о фактах обращения в целях склонения работника ГКУСО ПК ЦПД
г.Березники к совершению коррупционных правонарушений

№	Дата регистрации	Регистрационный номер	Ф.И.О., лица, направившего уведомление	Должность лица, направившего уведомление	Ф.И.О. подпись регистратора
1	2	3	4	5	6