УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГКУСО ПК ЦПД г. Березники
Т.Л. Кириллова
«___» _____ 2019 год

ПОЛОЖЕНИЕ
о социально-правовой Службе ГКУСО ПК «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» г. Березники

2019 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании и в соответствии:

- с Конвенцией о правах ребенка;
- с Семейным кодексом Российской Федерации;
- Национальными стандартами Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Социальные услуги детям. Социальные услуги семье.
- Федеральным законом № 120 – ФЗ от 09.06.1999 г. «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
- Федеральным законом № 124 – ФЗ от 24.07.1998 г. «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
- Федеральным законом № 48 от 24.04.2008 г. «Об опеке и попечительстве»;
- Федеральным законом № 442-ФЗ от 28.12.2013 г. «Об основах социального обслуживания граждан Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации № 481 от 24.05.2014 г. « О деятельности организаций для детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Постановлением Правительства РФ от 18.05.2009 г. № 423 "Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан";
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 февраля 2015 г. № 101 "Об утверждении порядка формирования, ведения и использования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей";
- Приказом МСР ПК от 31.10.2014г. № СЭД-33-01-03-556 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания»;
- Постановлением Правительства Пермского края от 05.11.2014г. № 1261-П «Об утверждении Порядка межведомственного взаимодействия исполнительных органов власти Пермского края при предоставлении социальных услуг и социального сопровождения»;
- Постановлением Правительства Пермского края от 31.10.2016г. № 990-П «Об утверждении Регламента межведомственного взаимодействия исполнительных органов власти Пермского края в связи с реализацией полномочий Пермского края в сфере социального обслуживания»;
- Уставом ГКУСО ПК «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» г. Березник;

1.2. Социально-правовая служба структурное отделение при ГКУСО ПК «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» г. Березники, далее ЦПД г. Березники, осуществляет свою деятельность на территории г. Соликамска, г. Березники, г. Александровск и Александровского муниципального района, г. Красновишерск и Красновишерского муниципального района, г. Чердынь и Чердынского муниципального района;

1.3. Социально-правовая служба предоставляет социально-правовые услуги детям в возрасте от 0.1 до 18 лет (их семьям), оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в социально-опасном положении, оставшимся без попечения родителей, на всех уровнях реабилитации и жизнеустройства;

1.4. Административное руководство деятельностью Службы осуществляет директор ЦПД г. Березники, методическое и оперативное заместители директора по СРР отделений социальной реабилитации №1 и № 2;

1.5. Служба создается, реорганизуется, ликвидируется приказом директора ЦПД г. Березники, по согласованию с Учредителем и в соответствии с действующим законодательством;

1.6. Настоящее Положение вводится в действие с момента его утверждения.

2. Основные цели, задачи, виды деятельности социально-правовой Службы

2.1.Основные цели деятельности Службы: профилактика безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних, восстановление и сохранение семейных связей, семейное и другое жизнеустройство воспитанников, предоставление социально-правовых услуг несовершеннолетним гражданам, их семьям;

2.2. Задачи Службы:

- выявление источников и причин социальной дезадаптации несовершеннолетних, их семей;
- сбор необходимой информации о ребенке и его семье, а также документов, материалов характеризующих социальную ситуацию ребенка, семьи;
- сбор, помощь в оформлении, восстановление социально-правовых документов ребенка, семьи;
- формирование и хранение личных дел воспитанников, в соответствии с установленным порядком и требованиями;
- вывод семьи (ребенка) из трудной жизненной ситуации, социально-опасного положения и создание условий для нормального функционирования семьи в социуме;
- предоставление социально – правовых услуг в соответствии с программой предоставления услуг несовершеннолетнему;
- организация индивидуальной социальной работы с воспитанником (семьей), осуществление реализации индивидуальных программ реабилитации, индивидуального плана развития и жизнеустройства воспитанника;
- обеспечение и защита гарантированных социальных и личностных прав и интересов детей, семей;
- консультирование воспитанников, семей по вопросам, связанным с их правом на социальное обслуживание в государственной и негосударственной системах социальных служб и защиту своих интересов;
- оказание правовой помощи в защите и соблюдении прав детей на воспитание и заботу о них, в том числе в случаях, угрожающих их жизни и здоровью;
- содействие в осуществлении установленных законодательством Российской Федерации мер социальной поддержки детей, семей;
- обеспечение представительствования в суде для защиты прав и интересов детей, семей;
- содействие органам опеки и попечительства в подготовке документов на усыновление, в устройстве детей в замещающую семью, в детское учреждение социального обслуживания;
- оказание юридической помощи в оформлении документов на осуществление по отношению к детям, семьям положенных им по законодательству мер социальной поддержки;
- оказание помощи ведомствам и учреждениям, занимающимся в пределах своей компетенции вопросами жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в оформлении документов, удостоверяющих личность детей, документов для направления детей на временное пребывание в учреждения социального обслуживания, а также оказание помощи в оформлении документов на усыновление и другие формы семейного воспитания детей;
- оказание помощи ведомствам и учреждениям, занимающихся в пределах своей компетенции вопросами жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в оформлении документов на лишение родительских прав родителей, подвергающих детей любым формам физического или психического насилия, помощи в жизненном устройстве этих детей и привлечении к ответственности лиц, виновных в насилии над детьми;

- консультирование по социально-правовым вопросам детей, семей (семейное, гражданское, жилищное, пенсионное законодательство, трудовое законодательство, права детей);

- оказание правовой помощи при решении практических задач выпускникам Центра помощи детям, оставшимся без попечения родителей.

3. Организация и обеспечение деятельности социально-правовой Службы

3.1.В состав Службы входят: специалисты по социальной работе, юрисконсульт, педагоги-психологи;

3.2. Работа Службы осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами правительства Пермского края, Министерства социального развития Пермского края, регламентирующими деятельность системы профилактики безнадзорности несовершеннолетних, в соответствии с программами предоставления социальных услуг, индивидуальными программами реабилитации, индивидуальными планами развития и жизнеустройства воспитанников;

3.3. Служба осуществляет свою деятельность, взаимодействуя с другими подразделениями ЦПД г. Березники, с Министерством социального развития, с органами опеки и попечительства, с заинтересованными ведомствами и учреждениями системы профилактики;

3.4. Администрация Учреждения создает условия для эффективной, высококвалифицированной работы специалистов Службы, обеспечивает техническими средствами и оборудованием, методическими, инструктивными материалами;

3.5. Заместители директора по социально-реабилитационной работе отделений социальной реабилитации №1 и №2 решают вопросы организации работы специалистов, распределения нагрузки, приоритетности и очередности выполняемых работ в подведомственном ему отделении.

4. Принципы деятельности социально-правовой Службы

4.1.Реализация задач и достижение поставленных целей осуществляется при соблюдении ряда принципов во взаимодействии специалиста по социальной работе с воспитанником, семьей:

- принцип гуманизма – вера в способность человека изменяться, развиваться, предполагает активность самого ребенка, семьи в самосохранении и совершенствовании своего образа жизни, исходя из внутреннего реабилитационного потенциала, при адекватной поддержке специалиста;

- принцип объективности – опора на изучение закономерности развития семьи, ее социального и педагогического опыта;

- принцип последовательности и преемственности видов деятельности;

- принцип фамилиоцентризма – при социальной поддержке интересы семьи всегда стоят на первом месте, имея приоритет перед правами общества, государства;

- принцип толерантности - профессиональная сдержанность и отсутствие осуждения по отношению к личностным и поведенческим особенностям, отклоняющимся от обычного стереотипа, от «нормы»;

- принцип сотрудничества – ребенок, семья не может принуждаться к участию в предлагаемых видах помощи и оставляет за собой право отказа или согласования предлагаемых ребенку, семье реабилитационных мероприятий;

- принцип конфиденциальности - полученная информация о ребенке, семье не подлежит сознательному или случайному разглашению, а в случае необходимости должна быть представлена в форме, исключающей ее использование против интересов клиентов;

4.2. Привлечение к работе с ребенком, семьей специалистов, чья личность отвечает требованиям, предъявляемых к социальному работнику.

5. Ответственность и правовой статус специалиста Службы

5.1.Специалист по социальной работе имеет право:

- использовать полученную информацию о ребенке, семье до сведения третьих лиц в порядке, обеспечивающим ее конфиденциальность;
- доводить информацию о ребенке, семье до сведения третьих лиц в случаях, оговоренных действующим законодательством РФ;
- информировать заинтересованные государственные органы о возникновении и состоянии проблемы защиты прав и интересов ребенка, семьи;
- в случае добросовестного исполнения принятых на себя обязательств не несет ответственности за результаты деятельности по выводу ребенка, семьи из трудной жизненной ситуации, социально-опасного положения;
- в случае причинения вреда ребенку, семье в результате недобросовестного исполнения принятых на себя обязательств, неправомерного использования информации о них, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ;
- социально-правовая Служба предоставляет информацию о своей деятельности заинтересованным специалистам в пределах Учреждения, вышестоящей организации и органам, за которыми Закон это право закрепил.