МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ПЕРМСКОГО КРАЯ
Государственное казённое учреждение социального обслуживания Пермского края «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья» г. Березники

П Р И К А З

« 05 » октября 2018 г. **№ 265**

Об утверждении локальных актов противодействия коррупции в ГКУСО ПК ЦПД с ОВЗ г. Березники

В соответствии со статьями 13.3 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 года № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», в целях профилактики коррупционных правонарушений, Указа Президента Российской Федерации от 29.06.2018г. № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить актуализированные локальные акты учреждения:
- Антикоррупционная политика ГКУСО ПК «Центр помощи детям» г. Березники,
- Кодекс этики и служебного поведения работников
- Порядок уведомления работниками о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционный правонарушений и регистрации таких уведомлений
- Положение о порядке сообщения сотрудниками о получении подарка, в связи с их должностным положением или с исполнением ими служебных обязанностей
- План мероприятий по противодействию коррупции в государственном краевом учреждении социального обслуживания Пермского края «Центр помощи детям» г. Березники на 2018-2020 гг.
- Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в ГКУСО ПК «Центр помощи детям» г. Березники
- Порядок уведомления работников ГКУСО ПК «Центр помощи детям» г. Березники о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и регистрации таких уведомлений
- Порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.)
- Порядок информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
- Положение о конфликте интересов

2. Антикоррупционная политика и сопутствующие документы, регулирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции, являются обязательными для исполнения всеми сотрудниками учреждения.

3. Ответственным лицам обеспечить реализацию мероприятий плана по профилактике и противодействию коррупции и иных правонарушений в учреждении.

4. Заместителю директора по социальной работе Абрамовой Любови Борисовне разместить данный приказ и актуализированные локальные акты на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Т.Л. Кириллова

С приказом ознакомлены: Л.Б. Абрамова